**Муниципальное образование**

**Сельское поселение Каркатеевы**

**Нефтеюганский район**

**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

**Муниципальное казенное учреждение**

**«НИКА»**

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11.08.2016 | № | 103 |
|  |  |  |

п.Каркатеевы

О правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в муниципальном казенном учреждении «НИКА»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановления администрации сельского поселения Каркатеевы №122-па от 11.08.2016 «Об утверждении правил обмена подарками и знаками делового гостеприимства в муниципальных учреждениях», Уставом муниципального казенного учреждения «НИКА», в целях формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействия коррупции в муниципальном казенном учреждении «НИКА», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в муниципальном казенном учреждении «НИКА» согласно приложению.

2. Инспектору по учету – А.С. Зыряновой ознакомить с положением работников муниципального казенного учреждения «НИКА» и граждан, поступающих на работу в данную организацию.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора МКУ «НИКА» Е.А.Курынкина

Приложение к приказу

от \_11.08.2016\_ N \_103\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Представитель трудового коллектива МКУ «НИКА»  \_\_\_\_\_\_\_ А.С.Зырянова    "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 2016 года | УТВЕРЖДАЮ  Директор МКУ «НИКА»  \_\_\_\_\_\_ Г. Р. Гизатулина    "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 2016 года |

**Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в муниципальном казенном учреждении «НИКА»**

Общие положения

* + - 1. Настоящие правила определяют общие требования к дарению и принятию деловых подарков, а также к обмену знаками делового гостеприимства для работников муниципального казенного учреждения «НИКА»

1. Дарение деловых подарков и оказание знаков  
    делового гостеприимства
2. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства должны:

соответствовать требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования сельского поселения Каркатеевы,

настоящих правил, локальных нормативных актов организации;

быть вручены и оказаны только от имени организации.

1. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства не должны:

создавать для получателя обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им служебных должностных обязанностей;

представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

быть в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов;

создавать репутационный риск для организации или ее работников.

1. Стоимость подарка, подлежащего дарению, не должна превышать стоимость, установленную локальным нормативным актом организации.
2. Получение работниками организации деловых подарков  
    и принятие знаков делового гостеприимства
3. Работники организации могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях, если это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования сельского поселения Каркатеевы.

настоящим правилам, локальным нормативным актам организации.

1. При получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник организации обязан принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с Положением о конфликте интересов, утвержденным локальным нормативным актом организации.
2. В случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник организации обязан в письменной форме уведомить должностное лицо ответственное за противодействие коррупции в муниципальном образовании сельского поселения Каркатеевы в соответствии с процедурой раскрытия конфликта интересов, утвержденной локальным нормативным актом организации.
3. Работникам организации запрещается:

принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;

просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо их родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;

принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

Работник организации, получивший деловой подарок, обязан сообщить об этом и сдать деловой подарок в соответствии с муниципальным правовым актом об утверждении положения о сообщении работниками организаций о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.